

РАССМОТРЕНО:
на заседании общего собрания работников
МОУ Покровская СОШ
протокол от 22 января 2016 г. №2

УТВЕРЖДЕНО:
приказом МОУ Покровская СОШ
от 15 января 2016 г. № 19

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ПОКРОВСКОЙ
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ
(МОУ ПОКРОВСКАЯ СОШ)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об Общем собрании работников муниципального общеобразовательного учреждения Покровской средней общеобразовательной школы (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МОУ Покровская СОШ и регламентирует деятельность Общего собрания работников МОУ Покровская СОШ, являющегося одним из коллегиальных органов управления.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников МОУ Покровская СОШ (далее – Общее собрание) руководствуется действующим законодательством, Уставом МОУ Покровская СОШ и настоящим Положением.

1.3. Основной задачей Общего собрания работников МОУ Покровская СОШ является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива Школы.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами управления МОУ Покровская СОШ, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом МОУ Покровская СОШ.

2. ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности МОУ Покровская СОШ на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития МОУ Покровская СОШ;
- привлечение общественности к решению вопросов развития МОУ Покровская СОШ;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды МОУ Покровская СОШ;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности МОУ Покровская СОШ;
- помощь администрации в разработке локальных актов МОУ Покровская СОШ;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников МОУ Покровская СОШ;

- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников МОУ Покровская СОШ, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников МОУ Покровская СОШ;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции МОУ Покровская СОШ;
- внесение предложений о поощрении работников МОУ Покровская СОШ;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности МОУ Покровская СОШ и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

- 3.1. Общее собрание имеет право:
- 3.1.1. Рассматривать новую редакцию Устава, изменения и дополнения Устава Школы;
- 3.2. Обсуждать и принимать:
- 3.2.1. проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка Школы;
- 3.2.2. вопросы трудовой дисциплины в Школе и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Школы;
- 3.2.3. Положение о системе оплаты труда и стимулирования работников Школы;
- 3.2.4. Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
- 3.3. Вносит предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- 3.4. Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности школы и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- 3.5. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности трудового коллектива;
- 3.6.. Заслушивает ежегодный отчет директора Школы о выполнении Коллективного договора, рассматривает отчет о результатах самообследования;
- 3.7. Выдвигает коллективные требования работников Школы и избирает полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.
- 3.8. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

- 4.1. Членами Общего собрания работников являются работники Школы, работа в школе для которых является основной.
- 4.2. Общее собрание работников является постоянно действующим органом, собирается не реже одного раза в год. Из числа присутствующих на Общем собрании работников избирается председатель.
- 4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 4.3. Руководит общим собранием Председатель. Открытым голосованием избирается секретарь сроком на один учебный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 4.4. Председатель общего собрания:

организует деятельность общего собрания;
информирует работников Школы о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
организует подготовку и проведение заседания;
определяет повестку дня;
контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей работников Школы.

4.6. Общее собрание вправе принимать решения, если присутствует более двух третей всех работников Школы. Каждый работник Школы имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя общего собрания работников Школы

4.7. Решение общего собрания принимается открытым голосованием. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих и оформляется протоколом, который подписывается Председателем и секретарём.

4.8. Все решения своевременно доводятся до сведения работников и их решения обязательны для исполнения всех работников Школы.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ОО.
- за компетентность принимаемых решений.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

6.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка заседания;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников Школы и приглашенных лиц;

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью ОО.

6.6. Протоколы Общего собрания работников Школы включаются в номенклатуру дел.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.